

# ERLÄUTERUNG: EEG-RECHNUNGSPRÜFUNG AUSFÜLLHINWEISE UND UPLOAD IM EEG-INTERNET (STAND 02.03.2017)

## Allgemeine Hinweise

Im Rahmen der monatlichen EEG-Vergütungsabrechnung zwischen Verteilnetzbetreibern und der TransnetBW GmbH müssen folgende Sachverhalte saldiert werden:

- / Festvergütung (EEG Einspeisevergütung)
- / Ausfallvermarktung
- / Marktprämien
- / Flexibilitätsprämien und Flexibilitätszuschläge
- / vermiedene Netzentgelte
- / Umlagezahlungen für die Eigenversorgung

Diese Sachverhalte sind - soweit alle dasselbe Leistungsjahr betreffen - in einer gemeinsamen Rechnung bzw. Gutschrift mit uns abzurechnen. Zu beachten ist, dass Sachverhalte, die unterschiedliche Leistungsjahre betreffen, nicht auf einem gemeinsamen Beleg in Rechnung gestellt werden dürfen - das betrifft insbesondere die Abrechnung der EEG-Umlage für die Eigenversorgung für Vorjahre.

Die erforderlichen Angaben sind in der Datei „EEG-Rechnungsprüfung“ einzutragen und elektronisch an uns zu übermitteln. Die Übermittlung erfolgt über das EEG-Internetportal:

<https://eeg-portal.transnetbw.de/eeg/initLogin.eeg>

Die Datei „EEG-Rechnungsprüfung“ dient als Grundlage zur Rechnungsstellung und Rechnungsprüfung zwischen den VNB und der TransnetBW GmbH. Bitte beachten Sie, dass die ausgewiesenen Werte im Tabellenblatt „Inhalte Rechnung“ bzw. die Werte in der Übersicht zur Rechnungsprüfung im EEG-Internet mit den Angaben in der von Ihnen an uns in Papierform gestellten Rechnung übereinstimmen müssen. Sofern Sie Abweichungen zwischen den in der Excel-Datei angezeigten und den im Internetportal dargestellten Zahlen erkennen, bitten wir Sie uns dies umgehend mitzuteilen.

## Umstellung auf das Gutschriftverfahren vsl. ab Leistungsmonat März

Voraussichtlich ab dem Leistungsmonat März werden wir die EEG-Abschläge über das sogenannte Gutschriftverfahren mit Ihnen abrechnen. Das bedeutet, dass Sie nach Upload und Bestätigung der Datei EEG-Rechnungsprüfung über unser Internetportal keine Belege mehr erstellen müssen. Die Überweisung der Gutschrift und die Erstellung der erforderlichen Belege erfolgt durch uns. Sollten Sie für die Abwicklung des EEG ein anderes als das uns bereits aus der KWKG-Abrechnung bekannte Bankkonto verwenden, bitten wir Sie uns das rechtzeitig vor dem Start des Gutschriftverfahrens mitzuteilen.

Wir werden Ihnen weitere Informationen hierzu zukommen lassen, sobald die IT-Tests hierzu abgeschlossen sind. Bis dahin bitten wir Sie wie gewohnt Ihre Belege an uns zu senden.

## Hinweise für den Fall einer Gutschrifterstellung:

Sollte sich nach Saldierung der Rechnungspositionen gemäß § 57 Abs. 4 EEG 2014 insgesamt eine Gutschrift von Ihnen an uns ergeben, so ist diese auf folgendes Konto zu überweisen:

Empfänger: TransnetBW GmbH  
 Kto.: 8031497  
 BLZ.: 60050101 (BW Bank Stuttgart)  
 SWIFT-Code: SOLADEST600  
 IBAN: DE25600501010008031497

## Ausfüllhinweise zur Datei EEG-Rechnungsprüfung:

Die Eingabefelder sind blau hinterlegt und befinden sich in den Tabellenblättern „Inhalte Rechnung“, „Festvergütung“, „Ausfallvermarktung“, „Marktprämie“, „Flexibilitätsvergütung“, „EEG-Umlage für Eigenversorger“, „Sonstige Direktvermarktung“ und „Kontrolle MaBiS-Mengen“:

Blau hinterlegte Felder sind Eingabefelder.		Bitte nur in diese Felder Werte eintragen.		
Einspeisevergütung [ct/kWh]	EEG-Einspeisung [kWh] (wird für die weitere Berechnung auf null Nachkommastellen gerundet)	EEG Vergütungsbetrag [€]	vNE pauschal 2 % oder individuelle Angabe in [ct/kWh]	vNE [€]
7,67 ct/kWh		0,00 €		0,00 €
6,65 ct/kWh		0,00 €		0,00 €
7,67 ct/kWh		0,00 €		0,00 €
6,65 ct/kWh		0,00 €		0,00 €

- / Darüber hinaus bitten wir Sie im Tabellenblatt „Inhalte Rechnung“ in Zelle A5 Ihren Unternehmensnamen einzutragen, sowie in Zelle R8 den zu meldenden Liefermonat als ganze Zahl zwischen 1 (=Januar) und 12 (=Dezember) anzugeben.
- / Kontrollieren Sie bitte bevor Sie mit dem Befüllen der Daten beginnen, ob die Datei alle von Ihnen verwendeten Kategorien bereits eingetragen sind (insbesondere bei den regelmäßig aktualisierten Kategorien für Neuanlagen, für die aufgrund der Degressionslogik des EEG die Zubau-Veröffentlichungen der Bundesnetzagentur relevant sind).
- / Die Angaben von Einspeisemengen werden jeweils für die weitere Berechnung auf null Nachkommastellen gerundet. Es werden zwar drei Nachkommastellen angezeigt, diese dienen aber ausschließlich der Fehlersuche, insbesondere bei Angaben zum PV-Eigenverbrauch.  
 Die Angaben der Erzeugung (Angabe mit positiven Werten) und der zugehörigen Rückvergütung (Angabe mit negativen Werten) zum PV-Eigenverbrauch werden mit einer Toleranz von 0,001 kWh geprüft.
- / Erläuterungen zu den einzelnen Vergütungskategorien befinden sich in der jeweils aktuellen Vergütungskategorientabelle. Diese ist abrufbar unter:  
[http://www.netztransparenz.de/de/EEG\\_Umsetzungshilfen.htm](http://www.netztransparenz.de/de/EEG_Umsetzungshilfen.htm)

- / Sofern eine Marktprämienabrechnung erfolgt oder für den Fall, dass Sanktionskategorien abgerechnet werden, ist es erforderlich die Marktwerte im Tabellenblatt „Marktwerte“ einzutragen:

Marktwerte für den Monat 1/2015			
Bitte tragen Sie hier den von den ÜNB gemäß Anlage 1 Nummer 3.2 EEG rückwirkend berechneten tatsächlichen Monatsmittelwert des energieträgerspezifischen Marktwerts (Abk.: MW) in Cent pro Kilowattstunde mit drei Nachkommastellen ein.			
Monatsmittelwert des Marktwerts in ct/kWh	Solare Strahlungsenergie*	Windenergie*	sonstige Energieträger*
	("MW <sub>Solar</sub> ")	("MW <sub>Wind an Land</sub> ")	("MW <sub>EPEX</sub> ")
*Werte werden bis zum 10. Werktag des Folgemonats auf der gemeinsamen ÜNB-Homepage ( <a href="http://www.netztransparenz.de/de/Referenzmarktwerte.htm">http://www.netztransparenz.de/de/Referenzmarktwerte.htm</a> ) veröffentlicht und sind vom VNB einzutragen.			

- / Die Marktwerte werden jeweils nach Ablauf eines Monats unter folgendem Link veröffentlicht:

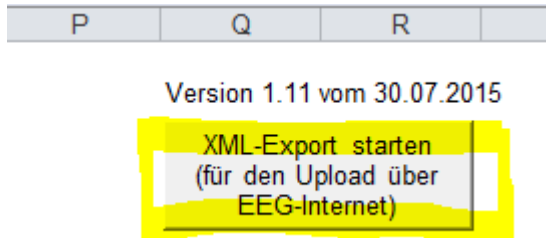
<http://www.netztransparenz.de/de/Marktwerte.htm>

Bitte beachten Sie, dass wir die energieträgerspezifischen Marktwerte im Anschluss an die Veröffentlichung zuerst in unsere Systeme eintragen müssen, bevor im EEG-Internetportal eine fehlerfreie Anzeige der Vergütungszahlungen möglich ist.

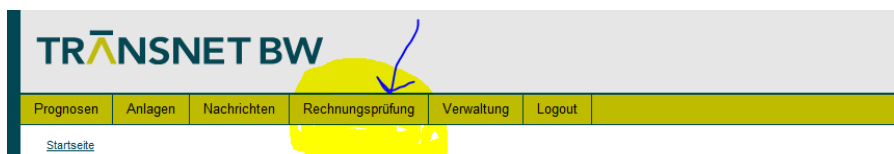
- / Für die vermiedenen Netzentgelte (kurz: vNE) wird ein pauschaler Satz von 2 % der festen Einspeisevergütung bei der jeweils angegebenen Kategorie verwendet. Die Berechnung der vNE für Anlagen in der Marktprämie und in der Ausfallvermarktung erfolgt ebenfalls anhand der jeweiligen Vergütungssätze aus der Einspeisevergütung. Bei Sanktionskategorien und Kategorien ohne festen Vergütungssatz wird ein pauschaler vNE-Satz von 0,5 Cent pro Kilowattstunde angenommen.
- / Die pauschalen vNE-Sätze können durch Angabe individueller vNE-Sätze für jede einzelne Kategorie überschrieben werden. die Angabe erfolgt jeweils in Cent pro kWh mit maximal zwei Nachkommastellen.
- / Die Tabellenblätter „Anlage 1“ bis „Anlage 6“ fassen die Angaben der einzelnen Tabellenblätter - ggf. pro Energieträger - zusammen. Die Summenbeträge dieser Tabellen werden in das Tabellenblatt „Inhalte Rechnung“ bzw. „Inhalt RE Eigenverbrauch-Vorjahr“ übernommen.
- / Im Tabellenblatt „Inhalte Rechnung“ befinden sich zwei Vorschläge für das Rechnungslayout. Das obere Layout ist dabei für Netzbetreiber, die das sogenannte Reverse-Charge-Verfahren anwenden, zu verwenden. Das zweite Layout, das sich vom ersten Layout durch Ausweisung der Umsatzsteuer unterscheidet, ist nur zulässig, wenn das Reverse-Charge-Verfahren für den jeweiligen Netzbetreiber nicht anzuwenden ist. Nicht verwendete Positionen können in der Rechnung auch weggelassen werden.

## Hinweise zum Upload der Daten im EEG-Internet:

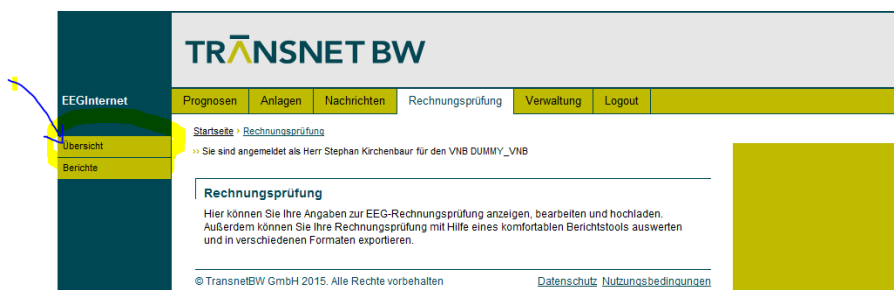
- / Aus der Excel-Datei „EEG-Rechnungsprüfung“ kann per VBA-Makro eine Datei im XML-Format erzeugt werden. Die Erzeugung der XML-Datei kann über den Button „XML-Export starten“ rechts oben im Tabellenblatt „Inhalte Rechnung“ gestartet werden:



- / Anschließend müssen Sie zunächst den Hinweistext mit „Ja“ quittieren und den Dateipfad auswählen, unter dem die XML-Datei gespeichert werden soll.
- / Unter Umständen wird keine XML-Datei erzeugt und unter dem Button noch auf Eingabefehler in der Datei hingewiesen. Nach Behebung aller aufgelisteter Fehler muss der Button erneut betätigt werden.
- / Sofern die Datei keine Fehler enthält, wird durch das integrierte VBA-Makro eine XML-Datei im ausgewählten Pfad gespeichert.
- / Anschließend loggen Sie sich im EEG Internet mit Ihrem VNB-Account ein: <https://eeg-portal.transnetbw.de/eeg/initLogin.eeg>
- / Wählen Sie auf der Startseite den Reiter „Rechnungsprüfung“ aus:



- / Auf der folgenden Seite wählen Sie die Schaltfläche „Übersicht“:



- Im Folgenden wählen Sie das entsprechende Jahr und den betreffenden Monat aus, für den Sie die Daten hochladen wollen und klicken Sie auf „Upload“:

**Rechnungsprüfung Übersicht 2015**

Übersicht über Ihre gemeldeten Abrechnungsdaten im Jahr 2015  
 Hier erhalten Sie eine Übersicht über Ihre an die TransnetBW gemeldeten Daten für das Lieferjahr 2015. Sie können jeweils über die Option "Upload" Daten für einen neuen Liefermonat hochladen. Sie können die Daten für den jeweiligen Liefermonat über wiederholtes Auswählen der Option "Upload" überschreiben. Die Option "Upload" ist in allen Monaten ausgeblendet, in denen die Datenerfassung bereits durch Sie bestätigt wurde.

Durch die Auswahl eines Monats werden die zum entsprechenden Liefermonat gemeldeten Daten eingeblendet. Danach können Sie über die Option "Bestätigen" den jeweiligen Monat abschließen. Nach der Bestätigung eines Monats können keine weiteren Daten für den jeweiligen Monat hochgeladen werden.

Monat	Strommenge (in kWh)	Netto (in EUR)	USt-Satz (in %)	USt (in EUR)	Brutto (in EUR)	Status
Januar	0	0,00		0,00	0,00	Upload

- Anschließend gelangen Sie zur Uploadseite. Betätigen Sie den Button „Durchsuchen“ und wählen Sie den Dateipfad aus, unter dem Sie die XML-Datei abgelegt haben:

**Abrechnungsdaten hochladen für 2015**

Bitte wählen Sie die XML-Datei mit den hochzuladenden Abrechnungsdaten des entsprechenden Monats über die Schaltfläche "Durchsuchen" aus. Anschließend können Sie durch Anklicken von "absenden" die darin für das ausgewählte Jahr und Monat enthaltene Datei importieren. Die importierten Daten werden sofort festgeschrieben. Durch Auswahl der Option "zurück" gelangen Sie direkt zurück zur Übersicht, ohne eine Datei zu importieren.

Abrechnungsdaten für den Monat Januar

XML-Datei mit Abrechnungsdaten:  **Durchsuchen...**

- Wenn Sie die Datei ausgewählt haben, klicken Sie auf absenden. Nach kurzer Zeit erscheint die Rechnungsübersicht entsprechend den Angaben, die in Ihrer XML-Datei enthalten waren:

Position	Beschreibung der Position	Strommenge (in kWh)	Netto (in EUR)	USt-Satz (in %)	USt (in EUR)	Brutto (in EUR)	Status
» 1	Rechnung für Strommengen in der Einspeisevergütung nach § 19 Abs. 1 Nr. 2 i. V. m. § 37 EEG (Einspeisevergütung für kleine Anlagen)	0	0,00	0	0,00	0,00	
» 2	Rechnung für Strommengen in der Einspeisevergütung nach § 19 Abs. 1 Nr. 2 i. V. m. § 38 EEG (Einspeisevergütung in Ausnahmefällen)	0	0,00	0	0,00	0,00	
» 3	Rechnung für die Marktprämie nach § 19 Abs. 1 Nr. 1 i. V. m. § 34 EEG	0	0,00	0	0,00	0,00	
» 4	Rechnung für Förderung der Flexibilität nach § 52 i. V. m. §§ 53 und 54 EEG	0	0,00	0	0,00	0,00	
» 5	Gutschrift für vermiedene Netzentgelte nach § 18 StromNEV	0	0,00	0	0,00	0,00	
» 6	Gutschrift für die Eigenversorgung nach § 61 EEG i. V. m. § 8 Abs. 2 AusglMechV für das Leistungsjahr 2015	1.000	-18,51	0	0,00	-18,51	übernommen
» 7	Gutschrift für die Eigenversorgung nach § 61 EEG i. V. m. § 8 Abs. 2 AusglMechV für das Leistungsjahr 2014	1.000	-118,72	0	0,00	-118,72	übernommen

MaBiS-Abgleich

Hierbei ist zu beachten, dass nur die Positionen 1 bis 6 auf einer gemeinsamen Rechnung ausgewiesen werden dürfen. Position 7 ist einem anderen Leistungsjahr zuzuordnen und daher als separate Rechnung zu stellen.

- / Alle in diesem Dialog angezeigten €-Beträge müssen mit den Werten übereinstimmen, die Sie auf Ihrer Rechnung bzw. auf Ihren Rechnungen bzw. Ihrer Gutschrift an uns ausweisen. Die Summe der Strommengen aus Position 1 (Einspeisevergütung) und Position 2 (Ausfallvermarktung) muss mit den Liefermengen der EEG-Überführungszeitreihen übereinstimmen. Bitte prüfen Sie die angezeigten kWh-Mengen und €-Beträge aus Ihren internen Energiedatenmanagement- und Abrechnungssystemen, **bevor** Sie die Zahlen bestätigen.

The screenshot shows the EEGInternet portal. The top navigation bar includes 'Prognosen', 'Anlagen', 'Nachrichten', 'Rechnungsprüfung', 'Verwaltung', and 'Logout'. The breadcrumb trail is 'Startseite > Rechnungsprüfung > Übersicht > 2015 > Bestätigen (Januar)'. A message states: 'Sie sind angemeldet als Herr Stephan Kirchenbaur für den VNB DUMMY\_VNB'. The main heading is 'Upload der Abrechnungsdaten bestätigen'. Below it, a message reads: 'Wenn Sie den Vorgang fortsetzen, wird die Datenmeldung abgeschlossen. Sie können für diesen Monat die bestehenden Daten nicht mehr überschreiben.' There are two buttons: 'Bestätigung der Abrechnungsdaten fortsetzen' (highlighted in yellow) and 'Zurück zur tabellarischen Übersicht'. The footer shows '© TransnetBW GmbH 2015. Alle Rechte vorbehalten' and links for 'Datenschutz' and 'Nutzungsbedingungen'.

- / Nach der Prüfung der Zahlen können die Daten über den Button „Bestätigen“ gespeichert und durch nochmaliges Bestätigen im darauffolgenden Dialog an unsere Systeme übermittelt werden. Danach können die Daten nicht mehr durch Sie bearbeitet werden.<sup>1</sup>

### Hinweis zur Abrechnung der Eigenversorgung:

- / Es sind jeweils die Mengen bzw. die Euro-Beträge anzugeben, die bzgl. der Abrechnung der Eigenversorgung (ggf. auch im Rahmen der Saldierung mit den Vergütungszahlungen) an Sie gezahlt wurden und noch nicht an TransnetBW weitergereicht wurden.
- / Bitte achten Sie darauf, dass Sie die Mengen und Euro-Beträge immer dem jeweiligen „Umlageblock“ für das korrekte Jahr zuordnen. In den Zeilen 8 bis 17 sind ausschließlich Umlagezahlungen einzutragen, die die EEG-Umlage 2017 betreffen (also die Strommengen, die im Jahr 2017 erzeugt und verbraucht wurden). Strommengen die im Jahr 2016 im Rahmen der Eigenversorgung erzeugt und verbraucht wurden, sind in den Zeilen 23 bis 31 zu erfassen.
- / Bitte achten Sie darauf, für unterschiedliche Leistungsjahre jeweils einen separaten Rechnungsbeleg zu erstellen.

Ihr EEG-Team der TransnetBW GmbH

<sup>1</sup> Sofern Sie nach Bestätigung der Daten noch Fehler feststellen, wenden Sie sich bitte an uns. Wir werden dann Ihre gemeldeten Daten löschen und anschließend steht Ihnen die Upload-Möglichkeit für die korrigierten Daten wieder zur Verfügung.